



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu stosuje się do dzieci oraz rodziców/opiekunów prawnych biorących udział w projekcie „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”, nr RPMA.09.02.01-14-j473/23.
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Zawarte w Regulaminie sformułowania oznaczają:
 - ✓ **Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca** – PROJECT CREATION Sp. z o.o., ul. Cybernetyki 7b lok. 12, 02-677 Warszawa,
 - ✓ **Partner** – INSTYTUT “DZIELNY MIŚ” Sp. z o.o., ul. Świętojerska 5/7, 00-236 Warszawa,
 - ✓ **Projekt** – „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”, nr RPMA.09.02.01-14-j473/23, realizowany w ramach Osi Priorytetowej RPO WM 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych,
 - ✓ **Beneficjent ostateczny/BO/Uczestnik projektu/UP** – 37 osób niesamodzielnymi tj. dzieci z niepełnosprawnościami (w tym 6 z zaburzeniami psychicznymi oraz 4 przybyłe do Polski z powodu konfliktu zbrojnego na ter. Ukrainy po 24.02.22) w wieku do 18. roku życia oraz ich rodzice/opiekunowie prawni stanowiący otoczenie dzieci objętych wsparciem w projekcie, w zakresie niezbędnym do tegoż wsparcia,
 - ✓ **Dziecko** – dzieci w wieku do 18 roku życia, zamieszkujące na terenie województwa mazowieckiego, biorące udział w Projekcie,
 - ✓ **Dziecko z niepełnosprawnością/DzN** – dzieci w wieku do 18 roku życia, zamieszkujące na terenie województwa mazowieckiego, biorące udział w Projekcie i posiadają orzeczenie o niepełnosprawności,
 - ✓ **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie.
 - ✓ **Zgoda rodziców/opiekunów prawnych** – druk świadomej zgody na udział dziecka w projekcie,
 - ✓ **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
 - ✓ **Dokumenty rekrutacyjne** - dokumenty, które Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu ma obowiązek złożyć do Organizatora Projektu/ Biura Projektu.
 - ✓ **Biuro Projektu** – ul. Świętojerska 5/7, 00-236 Warszawa; dane kontaktowe: tel. +48 737 479 509, 609-607-315 mail. dotacja@dzielnyomis.pl, biuro@projectcreation.pl
4. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa, w działaniach na rzecz dzieci oraz rodziców/opiekunów prawnych, objętych wsparciem w ramach Projektu „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów” oraz prawa i obowiązki Uczestników Projektu.
5. Każda osoba, ubiegająca się o udział w projekcie zobowiązana jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i dokonania akceptacji wszystkich jego postanowień.
6. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego regulaminu.



§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”, nr RPMA.09.02.01-14-j473/23, współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach *Osi Priorytetowej RPO WM 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych.*
2. Projekt „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów” realizowany jest na podstawie umowy podpisanej z Województwem Mazowieckim.
3. Projekt realizowany jest w okresie **od 1. sierpnia 2023 r. do 31. grudnia 2023 r.**
4. Głównym celem Projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w postaci usług opiekuńczych, w tym zdrowotnych, poprzez zwiększenie o 1 liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych w społeczności lokalnej oraz o 17, liczby osób objętych usługami opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej, jak również poprzez działania edukacyjne wspierające opiekunów faktycznych.
5. Projekt obejmuje wsparciem:
 - ✓ 37 osób niesamodzielnych (14 Kobiet i 23 Mężczyzn) tj. dzieci z niepełnosprawnością, w tym 6 z zaburzeniami psychicznymi oraz 4 przybyłe do Polski z powodu konfliktu zbrojnego na ter. Ukrainy po 24.02.22, w wieku do 18. roku życia, zamieszkujących na terenie województwa mazowieckiego. Spośród 37 ww. dzieci 20 stanowiąc będą dotychczasowi podopiecznymi Instytutu a 17 będą to dzieci nie korzystające dotychczas z opieki Instytutu;
 - ✓ 37 rodziców/opiekunów prawnych (32 Kobiet i 5 Mężczyzn) będących opiekunami faktycznymi ww. dzieci, stanowiących otoczenie dzieci objętych wsparciem w projekcie, w zakresie niezbędnym do tegoż wsparcia, zamieszkujących na terenie województwa mazowieckiego.
6. Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia dla:
 - A. Dzieci**
 - ✓ Szczegółowa diagnoza rodziny oraz samego dziecka z niepełnosprawnością, prowadzona przez psychologa (1h) i fizjoterapeutę (1h) zatrudnionego u Lidera, w wyniku której stworzona zostanie indywidualna ścieżka wsparcia stworzona dla każdego uczestnika/czki, zawierająca m.in. plan pracy terapeutycznej;
 - ✓ Wsparcie w formie dziennego, krótkookresowego pobytu w postaci turnusów rehabilitacyjnych w siedzibie Instytutu. Pojedynczy turnus trwał będzie 5 dni w wymiarze średnio 2 godzin dziennie a jego termin ustalany będzie z opiekunem faktycznym indywidualnie. Projektodawca przyjął średnią ilość 3 turnusów na dziecko natomiast ich ostateczna liczba oraz specyfika będzie kwestią indywidualną i wynikać będzie z zapisów indywidualnej ścieżki wsparcia.

W trakcie trwania turnusu dzieci niepełnosprawne uczyły się będą funkcjonowania w życiu codziennym a dodatkowo korzystały będą z terapii dostosowanej do indywidualnych potrzeb, w postaci np.: rehabilitacji funkcjonalnej, funkcjonalnej terapii kończyn górnych, rehabilitacji funkcjonalnej z wykorzystaniem elektrostymulacji, zajęć logopedycznych, zajęć z nauki mowy alternatywnej, zajęć psychologicznych, integracji sensorycznej, wibroterapii i innych;
 - B. Rodziców/opiekunów prawnych:**
 - ✓ Wsparcie w formie dziennego, krótkookresowego pobytu w postaci turnusów rehabilitacyjnych dla dzieci w siedzibie Instytutu. Pojedynczy turnus trwał będzie 5 dni w wymiarze średnio 2 godzin dziennie a jego termin ustalany będzie z opiekunem faktycznym indywidualnie. Projektodawca przyjął średnią ilość 3 turnusów na dziecko (a więc średnio 15 dni opieki wytchnieniowej w trakcie projektu dla rodzica/opiekuna prawnego) natomiast ich ostateczna liczba oraz specyfika będzie kwestią indywidualną i wynikać będzie z zapisów indywidualnej ścieżki wsparcia. W trakcie turnusów opiekunom faktycznym udzielana jest tzw. opieka wytchnieniowa (pozostawiają oni dziecko pod kuratelą opiekunów – terapeutów aby w wolnym czasie realizować swoje plany prywatne - edukacyjne, zawodowe, itd.);



- ✓ Szkolenia realizowane w formie zdalnej lub stacjonarnej, dla 37 rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział w projekcie - do wyboru na podstawie ich deklaracji, m.in.: - Jak żyć z osobą z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym; - Szkolenie podstawowe z pierwszej pomocy przedmedycznej świadczonej dla dzieci z niepełnosprawnością; - Jak dbać o osobę niepełnosprawną nie szkodząc sobie; - Ergonomia życia osób niepełnosprawnych lub inne wynikające ze zgłoszonych w formularzu rekrutacyjnym potrzeb;

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie będzie prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną odpowiednio wcześniej poinformowani, w miarę możliwości w terminach dostosowanych indywidualnie do potrzeb rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczestniczących w projekcie.
2. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z zasadą niedyskryminacji. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
3. W ramach działań szkoleniowych uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe/informacyjne co najmniej w formie folderu/wydrukowanej prezentacji/e-prezentacji.
4. Podczas realizacji zadań projektowych nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją sprawuje przedstawiciel Lidera – Bartłomiej Kaptur oraz przedstawiciel Partnera – Michał Izdorzczak.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu planowo trwała będzie w okresie od 13.09.2023 (od godz. 09:00) do 30.09.2023 (do godz. 15:00), przy czym w przypadku nie uzyskania w ww. terminie wymaganej liczby zgłoszeń, będzie ona miała charakter ciągły aż do uzyskania 55, poprawnych formalnie zgłoszeń dotyczących dzieci (a tym samym ich rodziców/opiekunów prawnych), przy założeniu uzyskania 30 zgłoszeń (20 lista podstawowa i 10 lista rezerwowa) w odniesieniu do dotychczasowych podopiecznych Instytutu oraz 25 zgłoszeń (17 lista podstawowa i 8 lista rezerwowa) w odniesieniu do dzieci nie będących dotychczas podopiecznymi Instytutu. W przypadku uzyskania przed terminem 30.09.2023 r., 55 poprawnych formalnie zgłoszeń, o których mowa powyżej, rekrutacja zostanie zamknięta, o czym organizator poinformuje na stronie internetowej lidera www.projectcreation.pl oraz stronie internetowej partnera www.dzielnymis.pl
2. Rekrutacja każdorazowo prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, tj. w projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, wyznanie, światopogląd, itd.
3. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych minimum 37 Uczestników – dzieci, oraz minimum 37 rodziców/opiekunów prawnych tychże dzieci;
4. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej uczestników według kolejności przyznanych punktów.
5. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji drogą telefoniczną lub mailową.
6. Dokumenty rekrutacyjne wg. wzoru Organizatora Projektu przyjmowane będą osobiście w Biurze Projektu lub elektronicznie – w postaci maila zawierającego komplet podpisanych dokumentów rekrutacyjnych wymaganych przy zgłoszeniu, przesłanego na adres dotacja@dzielnymis.pl
7. Uczestnicy projektu przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z całością niniejszego regulaminu. Regulamin Uczestnictwa w Projekcie dostępny jest w Biurze Projektu, oraz na stronie internetowej lidera www.projectcreation.pl i stronie internetowej partnera www.dzielnymis.pl
8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - I. Etap I: ogłoszenie naboru**
Zaproszenie kandydatów do udziału w projekcie poprzez akcję promocyjną informującą o założeniach projektu i oferowanych formach wsparcia, skierowaną do mieszkańców województwa mazowieckiego



z grupy docelowej tj. dzieci z niepełnosprawnościami do 18 roku życia (w tym os. z zaburzeniami psychicznymi oraz os. przybyłych do Polski z powodu konfliktu zbrojnego na ter. Ukrainy po 24.02.22) oraz ich rodziców/opiekunów prawnych. Informacje o projekcie upowszechniane będą wśród podopiecznych Instytutu Dzielny Miś a także na zewnątrz np. za pośrednictwem stron internetowych, plakatów i ulotek, mailingu (w tym np. do placówek oświatowych z uwzględnieniem integracyjnych i specjalnych, podmiotów leczniczych, podmiotów pomocy społecznej, instytucji udzielających świadczeń POPŻ, instytucji na rzecz OzN, instytucji zrzeszających przybyłych z Ukrainy uchodźców).

II. Etap II: weryfikacja kryteriów dostępu

Kwalifikacja do Projektu prowadzona będzie spośród osób, które spełniają następujące kryteria rekrutacji:

✓ **Formalne:**

➤ Dziecko:

- jest dzieckiem do 18 roku życia, z orzeczoną niepełnosprawnością;
- zamieszkuje na obszarze województwa mazowieckiego;
- rodzic/opiekun prawny zgłasza z własnej inicjatywy chęć udziału dziecka w projekcie;

➤ Rodzic/opiekun prawny:

- jest rodzicem/opiekunem prawnym dziecka biorącego udział w procesie kwalifikacji do projektu;
- zamieszkuje/uczy się/pracuje na obszarze województwa mazowieckiego;
- zgłasza z własnej inicjatywy chęć udziału w projekcie;

✓ **Podstawowe:**

- złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych przed ogłoszeniem przez Organizatora zamknięcia procesu rekrutacyjnego ze względu na wyczerpanie wolnych miejsc na liście podstawowej i rezerwowej;

III. Etap III: złożenie wymaganych dokumentów

✓ Rodzic/Opiekun prawny dziecka objętego wsparciem w ramach Projektu składa:

- Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy dotyczący dziecka oraz samego rodzica/opiekuna prawnego – załącznik nr 1 do regulaminu;
- Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3 do regulaminu;
- Orzeczenie o niepełnosprawności;
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub wczesnego wspomagania (jeśli istnieje)

W przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie, rodzic/opiekun prawny, w terminie wyznaczonym przez organizatora, zobowiązany jest do podpisania kontraktu trójstronnego na usługi opiekuńcze wraz z załącznikami, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Nie złożenie przez Kandydata ww. dokumentów skutkuje utratą przez niego prawa udziału w projekcie.

IV. Etap IV: zakwalifikowanie uczestników

Etap ten polega na sprawdzeniu wymogów formalnych, a następnie w przypadku ich spełnienia, do utworzenia listy rankingowej obejmującej 37 dzieci (a tym samym ich rodziców/opiekunów prawnych), przy założeniu przyjęcia 20 dotychczasowych podopiecznych Instytutu oraz 17 dzieci nie będących dotychczas podopiecznymi Instytutu. Utworzona zostanie także lista rezerwowa obejmująca 18 osób - 10 kandydatów będących dotychczas podopiecznymi Instytutu oraz 8 kandydatów nie będących dotychczas podopiecznymi Instytutu. Listy opublikowane zostaną na stronie internetowej lidera www.projectcreation.pl oraz stronie internetowej partnera www.dzielnymis.pl

W przypadku spełnienia kryteriów formalnych, o przyjęciu do projektu decydować będą następujące kryteria preferowane:

- ✓ dziecko z rodziny korzystającej z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-20 – 15 punktów;



- ✓ dziecko z rodziny w której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na os samotnie gospodarującą lub na os w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społ. - 15 punktów;
 - ✓ dziecko z zaburzeniami psychicznymi - 10 punktów;
 - ✓ dziecko z niepełnosprawnością znaczną lub niepełnosprawnościami sprzężonymi - 10 punktów;
 - ✓ dziecko z niepełnosprawnością umiarkowaną - 5 punktów;
 - ✓ dziecko z rodziny objętej opieką Ośrodka Pomocy Społecznej - 5 punktów;
 - ✓ dziecko z rodziny z rodzicem samotnie wychowującym dziecko - 5 punktów;
 - ✓ dziecko z rodziny wielodzietnej - 5 punktów;
 - ✓ dziecko przybyłe do Polski z powodu konfliktu zbrojnego na terenie Ukrainy po 24.02.2022 r. – 5 punktów;
 - ✓ kolejność zgłoszeń (w przypadku równej ilości punktów z pozostałych kryteriów).
9. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu, na stronie internetowej lidera www.projectcreation.pl i na stronie internetowej partnera www.dzielnymis.pl
10. Dokumenty przyjmowane będą osobiście w Biurze Projektu lub elektronicznie w postaci maila przesłanego na adres dotacja@dzielnymis.pl.
11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
12. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 286 Kodeksu Karnego.

§5

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu (w przypadku dzieci, poprzez deklarację rodzica/opiekuna prawnego).
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu formach wsparcia (w przypadku dzieci, poprzez deklarację rodzica/opiekuna prawnego), akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator Projektu, w porozumieniu z Uczestnikiem.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu (w przypadku dzieci, w osobie rodzica/opiekuna prawnego).
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu w czasie jego trwania (w przypadku dzieci, w osobie rodzica/opiekuna prawnego).
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora a związanych z realizacją Projektu (w przypadku dzieci, w osobie rodzica/opiekuna prawnego).
6. Uczestnik (dorosły) zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa we wszystkich oferowanych osobom dorosłym formach wsparcia.
7. Uczestnik zobowiązuje się do informowania Kierownika projektu o każdej zmianie danych osobowych czy danych dot. zamieszkania (w przypadku dzieci, poprzez deklarację rodzica/opiekuna prawnego).
8. Udział w projekcie jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Rodzic/opiekun prawny dziecka uczestniczącego w projekcie zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości 500,00 PLN za każdy turnus rehabilitacyjny, w którym uczestniczyć będzie dziecko, na wyodrębniony rachunek bankowy prowadzony przez PKO Bank Polski SA, o numerze 06 1020 1169 0000 8102 0869 9854. Wpłata wkładu własnego musi być dokonana najpóźniej na 5 dni kalendarzowych po podpisaniu kontraktu trójstronnego na usługi opiekuńcze i stworzeniu indywidualnej ścieżki wsparcia wskazanej w §2 pkt 6A. Dodatkowo na maila biuro@projectcreation.pl należy przesłać bankowe potwierdzenie dokonanej płatności.



§6

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w projekcie

1. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika projektu z listy uczestników, w przypadku naruszenia zasad niniejszego regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
2. W przypadku, gdy Uczestnik projektu zrezygnuje z udziału w projekcie, utraci prawo uczestnictwa w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy Kandydat z ewentualnej listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć udziału w projekcie i spełni wymogi kwalifikacji.
3. Jeżeli UP z własnej winy nie ukończy udziału w projekcie, Organizator ma prawo zobowiązać go do zwrotu poniesionych kosztów, proporcjonalnie do odbytego wsparcia (w przypadku dzieci, do zwrotu kosztów zobowiązany jest rodzic/opiekun prawny).
4. Organizator może odstąpić od obciążenia uczestnika kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku UP wraz z odpowiednim umotywowaniem, np. zmiana miejsca zamieszkania, długotrwała choroba, zmiana miejsca pracy, itp.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu „Usługi społeczne dla Mazowsza - wsparcie dla dzieci z niepełnosprawnościami i ich opiekunów” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM).
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Projektu jest:
 - Zarząd Województwa Mazowieckiego dla zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, będący Instytucją Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
 - Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - b) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,



- Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy *Regulamin uczestnictwa w projekcie* wchodzi w życie z dniem 13.09.2023 roku.
2. PROJECT CREATION Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo zmiany *Regulaminu uczestnictwa w projekcie* w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje przedstawiciel Lidera. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy (dotyczący dziecka oraz dotyczący jego rodzica/opiekuna prawnego)
- Załącznik nr 2 – Kontrakt trójstronny na usługi opiekuńcze
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych